BOOST YOUR CAREER

EBOOK GRÁTIS COM DICAS E
EXPRESSÕES DO INGLÊS MAIS USADAS
NO MUNDO DOS NEGÓCIOS

BOOST YOUR CAREER

CONTEÚDO EXCLUSIVO CRIADO POR

SEAW - SPEAK ENGLISH AT WORK

S.E.A.W
SPEAK ENGLISH AT WORK

VENDA PROÍBIDA

Publicado em 2020

BOOST YOUR CAREER

CONTEÚDO EXCLUSIVO CRIADO POR

SEAW - SPEAK ENGLISH AT WORK

S.E.A.W
SPEAK ENGLISH AT WORK

VENDA PROÍBIDA

Publicado em 2020

ÍNDICE

02 Copyright

03 Índice

04 Introdução

05 Sobre a Escola SEAW

06 Business Idioms

13 Phrasal Verbs for Business

18 Business Collocations

21 Signposts for Presentations

27 Fale Conosco

Introdução

"Brainstorming, networking, ecommerce, feedback, business-to-business, deadline, briefing, pitch, know-how... Se você atua no mundo dos negócios, com certeza já ouviu ou até falou alguns desses termos. Em um mundo cada vez mais globalizado, o inglês vai assumindo o posto de idioma universal, e, na área dos negócios, sua influência só cresce.

As constantes mudanças nos modelos de negócios estão nos desafiando cada vez mais, não é mesmo? Porém a transformação digital está aí para nos auxiliar, nos possibilitando muitas oportunidades!

Em vista deste cenário a SEAW - Speak English at Work, criou este Ebook com dicas de inglês e expressões mais usadas no mundo dos negócios para auxíliá-lo neste mercado competitivo.
Aqui você também irá encontrar um guia completo para uma apresentação perfeita, para você se sentir confiante no momento de fazer aquela apresentação decisiva no trabalho.

S.E.A.W
SPEAK ENGLISH AT WORK

Sobre a Escola SEAW

A Speak English at Work oferece Aulas de Inglês para TODOS OS NÍVEIS ONLINE via Skype com professores nativos e brasileiros com no mínimo 7 anos de experiência/vivência no exterior. Business English, General English e Preparação para testes de proficiência IELTS, TOEIC, TOEFL e CEFR.
Avaliação completa e treinamento de funcionários no idioma para Empresas.
Você aprende no seu ritmo e decide quantas aulas terá durante o mês. As aulas são geralmente de 1 hora e são comprovadamente mais eficientes do que aulas presenciais.
Entre em contato conosco e agende uma aula experimental GRATUITA!

www.speakenglishatwork.com

Business Idioms

É essencial entender as expressões idiomáticas de negócios, pois eles são comumente usados no mundo dos negócios. Se você não entende, é fácil ficar perdido e confuso.

Os "idioms" são bastante usados no Inglês. Assim como na nossa língua, o inglês possui inúmeras expressões, cada uma com um significado diferente. São expressões usadas no dia a dia, especialmente no inglês falado.

Quem não tem o inglês como língua materna, isto é, a língua do país em que você nasceu, precisa ficar atento, pois algumas armadinlhas podem pegar você de jeito.

Lembre-se: nunca traduza expressões ao pé da letra pois 99% das vezes a tradução não fará sentido.

Aqui listamos os idioms mais comuns.

IDIOM	SIGNIFICADO	EXEMPLO
change of pace	É algo diferente de uma rotina ou horário normal.	It's nice to go on business trips because it's a change of pace. É bom fazer viagens de negócios porque é uma mudança de ritmo.
come up short	Significa tentar conseguir alguma coisa, mas falhar. Costumamos dizer que alguém "come up short" quando alguém falha em atingir uma meta, mas não completamente.	The charity fund raiser was supposed to raise three million dollars, but we came up short. O arrecadador de fundos de caridade deveria arrecadar três milhões de dólares, mas falhamos.
corner a market	Significa dominar um mercado específico.	Apple has cornered the market on mp3 players. They have a large percentage of market share. A Apple encurralou o mercado em mp3 players. Eles têm uma grande porcentagem de participação de mercado.
back to square one	Voltar à estaca zero, começar algo de novo.	Our programmers identified what they thought the problem was with the software. After working for several hours, it turns out that the problem is something different. We're back to square one, unfortunately. Nossos programadores identificaram o que achavam que era o problema do software. Depois de trabalhar por várias horas, verifica-se que o problema é algo diferente. Estamos de volta à estaca zero, infelizmente.

IDIOM	SIGNIFICADO	EXEMPLO
blue collar	Um "trabalhador de colarinho azul" é alguém que trabalha com as mãos (fabricação, construção, manutenção etc.). O oposto é um "trabalhador de colarinho branco". Um trabalhador de colarinho branco é alguém que trabalha em um escritório. "Colarinho azul" (e "colarinho branco") também pode ser usado para descrever um trabalho, posição ou local.	It's a blue collar town with a lot of farmers and factory workers. É uma cidade de colarinho azul com muitos agricultores e operários.
ahead of the curve	Estar "à frente da curva" significa ser mais avançado que a concorrência.	We're investing a lot of money in research and development so we can stay ahead of the curve. Estamos investindo muito dinheiro em pesquisa e desenvolvimento para que possamos ficar à frente da curva.
ahead of the pack	Estar "à frente do grupo" significa ser melhor ou mais bem-sucedido do que a concorrência.	If we want to stay ahead of the pack, we're going to have to work hard and continue to innovate. Se quisermos ficar à frente da concorrência, teremos que trabalhar duro e continuar inovando.

IDIOM	SIGNIFICADO	EXEMPLO
24/7	"24/7" significa 24 horas por dia, sete dias por semana.	The convenience store on the corner is open 24/7. A loja de conveniência na esquina fica aberta 24/7.
a tough break	Quando algo infeliz acontece, pode ser chamado de "tough break."	It was a tough break for us when Caroline quit. She was one of our top performers. Foi um tough break para nós quando Caroline desistiu. Ela foi uma das nossas melhores funcionárias.
ASAP	"ASAP" é uma sigla para "as soon as possible" ou "o mais breve possível"	I need to finish these reports. My boss needs them ASAP. Eu preciso terminar esses relatórios. Meu chefe precisa deles ASAP.
behind someone's back	Significa fazer algo sem o conhecimento de alguém e de maneira injusta.	She didn't think it would be fair to go behind his back and talk to management, so she confronted him directly. Ela não achou que seria justo ir pelas costas dele e conversar com a gerência, então o confrontou diretamente.

IDIOM	SIGNIFICADO	EXEMPLO
behind the scenes	Diz-se que o que acontece em segredo ou não na frente do público acontece "nos bastidores".	They make it look so effortless, but they do a lot of hard work and planning behind the scenes. Eles fazem com que pareça tão fácil, mas fazem muito trabalho duro e planejam nos bastidores.
backroom deal	É um acordo ou decisão que é tomada sem que o público saiba.	I think they got the government contract because of a backroom deal. Eu acho que eles conseguiram o contrato do governo por causa de um acordo de bastidores.
ballpark number/figure	É uma estimativa muito inexata.	I'm not sure what a Super Bowl commercial costs, but to give you a ballpark figure I'd say about three million dollars. Não sei ao certo quanto custa um comercial do Super Bowl, mas para dar uma estimativa, eu diria cerca de três milhões de dólares.
big picture	Tudo o que está envolvido com uma situação específica é chamado "o quadro geral".	Even though we all have very specific tasks to do, our manager makes sure we don't lose sight of the big picture. Embora todos tenhamos tarefas muito específicas a serem executadas, nosso gerente garante que não perdemos de vista o quadro geral.

IDIOM	SIGNIFICADO	EXEMPLO
by the book	Fazer as coisas "de acordo com o livro" significa fazer as coisas de acordo com a política da empresa ou a lei. Significa seguir as regras 100%.	We are regularly audited by several regulatory agencies. It's important that we do everything by the book. Somos auditados regularmente por várias agências reguladoras. É importante que façamos tudo pelo livro.
at stake	Signnifica que algo está em jogo	I'm a little nervous about giving this presentation. There's a lot at stake. Estou um pouco nervoso por fazer esta apresentação. Há muita coisa em jogo.
back to the drawing board	Significa recomeçar algo e voltar ao estágio de planejamento.	The prototype wasn't successful. We have to go back to the drawing board. O protótipo não foi bem sucedido. Temos que voltar à prancheta.
call it a day	Significa decidir parar de trabalhar durante o dia.	Well, John, it's 7:00 and I'm getting hungry. How about we call it a day? Bem, John, são 7:00 e estou com fome. Que tal call it a day?

Phrasal Verbs for Business

Os phrasal verbs, ou verbos frasais, são muito usados no inglês.
Especialmente na linguagem informal, do dia-a-dia.

Phrasal Verbs é o nome que damos a uma categoria de vocabulário com uma formação específica. Ou seja, trata-se de uma combinação de palavras formada por um verbo e uma preposição ou um verbo e um advérbio.

Se você tentar traduzir essas combinações palavra por palavra, elas poderão ficar totalmente sem sentido. Portanto, lembre-se que essas combinações precisam sem interpretadas sempre em conjunto.
Dificilmente você conseguirá decorar todos os PV existentes, nossa dica é aprendê-los através da leitura em textos em sites de notícias, revistas, que aos poucos você vai entendendo como é e como funcionam os Phrasal Verbs em inglês.

PHRASAL VERB	SIGNIFICADO	EXEMPLO
to look * over	Checar / Examinar	Could you look over this report to make sure there are no mistakes? Você poderia examinar este relatório para garantir que não haja erros?
to keep * up	Continuar a fazer algo / não desistir	You're doing a fantastic job. Keep it up! Você está fazendo um trabalho fantástico. Continue!
to go against	Competir	We're going against three or four other contractors. Be sure to bid low. Estamos indo contra três ou quatro outros contratados. Certifique-se de fazer lances baixos.
to try * out	Testar / Experimentar	We're going to try it out for a few weeks and let you know what we think. If we like it, we'll place an order. Vamos testá-lo por algumas semanas e informar o que pensamos. Se gostarmos, faremos um pedido.

PHRASAL VERB	SIGNIFICADO	EXEMPLO
to think * over	Considerar / Ponderar / Pensar sobre	Honestly, I don't know what I'm going to do. The job offer is great, but I'm not sure I want to leave my current position. I'll have to think it over. Honestamente, não sei o que vou fazer. A oferta de emprego é ótima, mas não tenho certeza se quero deixar minha posição atual. Vou ter que pensar sobre isso.
to sort * out	Organizar / Resolver um problema	There was some confusion with the schedule. No one is sure who is on call this weekend. We're calling a meeting to sort it out. Houve alguma confusão com o cronograma. Ninguém tem certeza de quem está de plantão neste fim de semana. Estamos convocando uma reunião para resolver o problema.
to put * together	Montar / Juntar	How long will it take to put together a proposal? Quanto tempo levará para montar uma proposta?
to turn * down	1. para diminuir o volume ou a força de algo (volume, calor, etc.) 2. rejeitar uma oferta	1. Could you turn your music down so I can take this call? 1. Você pode abaixar sua música para que eu possa atender esta ligação? 2. They turned down our proposal. 2. Eles recusaram nossa proposta.

PHRASAL VERB	SIGNIFICADO	EXEMPLO
to fill * out	Completar com informações / Preencher	Please fill out these forms and bring them on your first day of work. Preencha esses formulários e leve-os para o seu primeiro dia de trabalho.
to find out	Descobrir / Aprender algo novo	I just found out how to forward my email from one account to another. Acabei de descobrir como encaminhar meu email de uma conta para outra.
to give in	Parar relutantemente de brigar ou discutir	Management didn't want to give in to the union's demands, but in the end they had no choice. A gerência não quis ceder às demandas do sindicato, mas no final elas não tiveram escolha.
to give * up	Deixar um hábito ou parar de fazer uma determinada atividade	I gave up checking Facebook at work. I'm trying to be more productive. Desisti de verificar o Facebook no trabalho. Estou tentando ser mais produtivo.

PHRASAL VERB	SIGNIFICADO	EXEMPLO
to ask around	Perguntar à várias pessoas as mesmas perguntas	I need a good real estate agent. Could you ask around and see if anyone knows one? Eu preciso de um bom agente imobiliário. Você poderia perguntar por aí e ver se alguém conhece um?
to chip/pitch in	Ajudar	We should be able to finish quickly if everyone pitches in. Deveríamos ser capazes de terminar rapidamente se todos participarem.
to come across	Achar algo inesperado	I was reading last night and I came across a couple of phrasal verbs I had never seen before. Eu estava lendo ontem à noite e me deparei com alguns verbos frasais que nunca tinha visto antes.
to count on	Confiar em	We have a great team. I can count on everyone to do their best. Temos uma ótima equipe. Conto com todos para fazer o melhor.

PHRASAL VERB	SIGNIFICADO	EXEMPLO
to look forward to	Estar animado com algo no futuro	I'm looking forward to the three-day weekend. Estou ansioso pelo fim de semana de três dias.
to look into	Investigar	We're looking into ways to cut costs. Estamos procurando maneiras de cortar custos.

Business Collocations

Você sabia que existem até algumas palavras em inglês que andam de mãos dadas?

Essas combinações de palavras são chamadas de collocations (colocações, na tradução literal). Você sempre vai encontrá-las juntas.
Elas formam uma frase de duas ou mais palavras que são comumente usadas em conjunto. Geralmente, se você substituir uma das palavras em uma colocação por uma palavra semelhante, a frase soará estranha e antinatural — mesmo que o significado seja tecnicamente o mesmo.
Podem expressar ações, emoções ou idéias. São usadas na fala formal e informal, e os diferentes tipos de inglês, como o inglês para negócios, geralmente têm suas próprias collocations.

NOUN-NOUN COLLOCATIONS

advertising agency
advertising campaign
age discrimination
balance sheet
bank loan
benefits package
brand awareness
brand identity
brand name
brand recognition
budget increase
budget reduction
budget surplus
business ethics
business model
business partner
business people
business plan
business trip
company policy
conference call
conference room
cost reduction
customer base
customer satisfaction
customer service
employee benefits
government regulation
human resources
interest rates
labor market
labor union
market leader
market share
mission statement
operating costs
performance review
price controls
price range
price tag

VERB-NOUN COLLOCATIONS

accept an apology
accept a job
accept a meeting request
accept an offer
accept a position
accept responsibility
admit fault
admit a mistake
apply pressure
attract investors
boost confidence
borrow money
break a law
break into a market
build trust
calculate risk
call attention
cancel a meeting
cancel an order
chair a meeting
change one's mind
choose sides
close a deal
complete a task
confirm suspicionc
onsider the fact
consider the possibility
consider the risk
cut costs
deliver an order
develop a strategy
exchange ideas
exchange a product
fire someone
fix a problem
gain access
gain experience
gain ground
gain knowledge
hire staff

COLLOCATIONS WITH PREPOSITIONS

accused of
adapt to
agree onsomething
agree with someone
apply for
approve of
argue about something
argue with someone
aware of
believe in
blame for
by accident
by mistake
cause of
comment on
complain about
concentrate on
consist of
contributed to
count on
credit for
decide on
decrease/increase in
demand for
depend on
fear of
from scratch
good at
graduate from
in charge of
insisted on
matter to
object to
on purpose
participate in

COLLOCATIONS WITH MAKE

make an appointment
make an attempt
make a change
make a choice
make a comparison
make a complaint
make a connection
make a decision
make a demand
make a difference
make an effort
make ends meet
make an exception
make an excuse
make a fortune
make a living
make a mistake
make money
make an offer
make payments
make plans
make a point
make a profit
make progress

COLLOCATIONS WITH GET

get a job
get a certification
get angry
get better/worse
get excited
get going
get the message
get motivated
get paid
get permission
get ready
get somewhere/nowhere
get started
get used to

COLLOCATIONS WITH DO

do business
do a crime
do damage
do an experiment
do a favor
do good/bad
do harm
do research
do right/wrong
do something/anything
do welldo your best
do your duty
do your part
do your share

COLLOCATIONS WITH TAKE

take advantage
take a course
take notes
take action
take a break
take a decision
take a message
take part in
take responsibility
take a test/quiz
take your time

COLLOCATIONS WITH HAVE

have an appointment
have an argument
have a conversation
have a meeting
have problems
have a talk
have time
have trouble
have coffee/tea
have breakfast/lunch/dinner
have work

Signposts for Presentations

Signposts são palavras ou frases que orientam o ouvinte durante uma apresentação. Eles informam ao ouvinte o que aconteceu até agora e o que acontecerá a seguir.

Montamos um guia para você usar corretamente os signposts durante uma apresentação.
Este gruia é divido em três seções:

1. Signposts para a introdução de uma apresentação
2. Signposts para o meio de uma apresentação
3. Signposts para a conclusão de uma apresentação.

Em todas as 3 seções você encontra signposts formais e informais.

1. Signposts para a introdução de uma apresentação

	FORMAL	INFORMAL
SE APRESENTANDO	Good morning/afternoon/evening. On behalf of (company, department, etc.), I'd like to welcome you. My name is (name) and I am (position).	Hi everyone, I'm (name and title). Thanks for coming.
APRESETANDO OS TÓPICOS À SEREM FALADOS	• I'm going to give you an overview of... • The focus of today's presentation is...	• I'm going to talk to you about... • I'm going to be talking a little bit about... • I'm here today to talk to you about...
DELINEANDO SUA APRESENTAÇÃO	• The presentation today is divided into three parts. First, I'll... Following that I'll... Finally, I'll...	• I'm going to talk about three things today. I'll start with... Then I'll talk a little bit about... I'll finish with...
CONVIDANDO PARA FAZER PERGUNTAS	• Please don't hesitate to interrupt me if you have any questions.	• If you have any questions during the presentation, please ask.

2. Signposts para o meio de uma apresentação

	FORMAL	INFORMAL
COMEÇANDO A PRIMEIRA PARTE DA SUA APRESENTAÇÃO	I'd like to start/begin by...	Let's start/begin by looking at...
TERMIANDO UMA PARTE E COMEÇANDO OUTRA	• Well, we've looked at... Now, I'd like to discuss... • Having discussed... I'd like to move on to....	• Well, I've told you about... Now I'll move on to... • Well, we've looked at... Now, let's talk about... • So, that was... Now, let's...
EXPLICAÇÃO OU ELABORAÇÃO	• I'd like to expand on... • I'd like to elaborate on... • Let's consider this in more detail.	• Let me tell you a little more about... • Let me give you some more details/information about...
FALANDO SOBRE PONTOS DO COMEÇO OU FINAL DA APRESENTAÇÃO	Final / later: • I will elaborate on this later in the presentation. • I'll provide you with a more detailed explanation later in the presentation. Começo / earlier: • To repeat what I said earlier... • As I mentioned earlier...	Final / later: • More on this later. • I'm going to talk more about this later. Começo / earlier: • Do you remember I said...? • As I said earlier...

S.E.A.W
SPEAK ENGLISH AT WORK

2. Signposts para o meio de uma apresentação

	FORMAL	INFORMAL
RECONHECENDO O CONHECIMENTO E HABILIDADES DOS OUVINTES	• As you may be aware of... • As you may know... • I know many of you are familiar with...	• You might already know that... • I'm sure a lot of you know that... • I'm sure a lot of you know about... • I'm sure a lot of you have heard...
PEDINDO ATENÇAO DOS OUVINTES PARA OS SLIDES	• May I focus your attention on the...You will notice that... • Please direct your attention to the slide/chart/etc.	• Take a look at this slide/chart/graphic etc. You can see that... • Okay, here we can see that...

3. Signposts para a conclusão de uma apresentação

	FORMAL	INFORMAL
RESUMINDO E CONCLUINDO A APRESENTAÇÃO	• Finally, let's summarize some of the main points. • To conclude, I'd like to summarize.	• Let's summarize/recap what we looked at today. • Finally, let's look back at what we covered today. • So, to remind you of what we looked at today...
ABRINDO PARA PERGUNTAS FINAIS	• Does anyone have any questions or comments before we conclude today? • If you'd like me to elaborate or clarify anything we covered today, please ask.	• Does anyone have any final questions? • Okay, does anyone have any questions or comments?
RESPONDENDO A PERGUNTAS DIFÍCEIS	Uma pergunta que você não sabe a resposta: • I want to answer your question completely, but I don't have that information with me right now. Could you give me your email after the presentation so I can send you a complete response? Uma pergunta que você não entendeu: • Could you repeat that, please? • Could you rephrase that, please? • Let me make sure I understand you completely. Do you mean that...?	Uma pergunta que você não sabe a resposta: • I don't have that information with me. Can you give me your email and I'll send you an answer later today? Uma pergunta que você não entendeu: • Could/Can you repeat that, please? • Sorry, I didn't catch that. • Are you saying that...?

S.E.A.W
SPEAK ENGLISH AT WORK

3. Signposts para a conclusão de uma apresentação

	FORMAL	INFORMAL
FINALIZANDO E SE DESPEDINDO	If there are no further questions, I'd like to thank you very much for your attention. If you think of any additional questions, please feel free to contact me.	Well, I think that's about it. Thanks for listening. Please contact me later if you have any additional questions or want more information.

S.E.A.W

SPEAK ENGLISH AT WORK

@seaw_official

@Speak English at Work

www.speakenglishatwork.com

info@speakenglishatwork.com